TOPICS FOR EXAMS IV – PARCIAL

November 2th, – 6th, 2026.

2nd GRADE

	Monday 2nd	Tuesday 3rd	Wednesday 4th	Thursday 5th	Friday 6th
8:00	**MATH**	**SCIENCE**	**PHONICS**	**READING**	**LANGUAGE**
	• 3 Digits Addition and Subtraction • Regrouping With Zeros. P. 317 – 322 • Money. P. 337 – 356 • Time and Clock. P. 365 – 384 • Worksheets	• Environments. P • Food Chains. P. • Worksheets	• Prefixes and Suffixes. P. 219 – 228 • Synonyms. P. 229, 230 • Antonyms. P. 231, 232 • Homonyms. P. 233, 234 • Worksheets	• What´s in the Egg, Little Pip? Story. P. 343 – 365 • Tittle, autor, characters, setting, plot	• Adjectives. P. • Make Sentences. P. • Description. P.
9:30	**CIENCIAS SOCIALES**	**SOCIAL STUDIES**	**ESPAÑOL**		
	• El departamento a traves del tiempo. Pg.123, 129 • Monumentos del departamento. Pg. 133-135 • Organización municipal. Pg. 145 • Problemas del municipio. Pg. 157	• How Settlements Begin? P. • What Were Schools Like Long Ago? P. • Vocabulary • Worksheets	• Simbología. Pg. 160, 163-165 • El abecedario. Pg. 169 • La coma. Pg. 172 • Clases de punto. Pg. 174 • Palabras con G y J. Pg. 185	Ms. Cindy Vallejo	

Las clases de Artística, Caligrafía y Educación Física se evalúan una semana antes de los exámenes.

En esta SEMANA DE EXAMENES favor seguir las siguientes indicaciones:

- Vestir con el uniforme de la escuela de forma correcta, completa y limpia.
- El miércoles es el único día que pueden vestir su uniforme de P.E., los demás días es el uniforme de diario.
- No usar maquillaje las niñas y los varones usar corte de pelo tradicional.
- Asistir puntual.
- Favor tener a mano hojas blancas o recicladas, lápices, colores, borrador, sacapuntas, bote con agua, para no tener que levantarse y aprovechar el tiempo al máximo.
- **La hora de salida es a las 10:30am**
- Si necesita reforzamiento para el examen del día siguiente, la salida es a las 11:30 y el padre de familia deberá venir a la escuela a recoger a su hijo(a).

Padre de Familia:

Si ud. ha realizado el pago de la mensualidad vía depósito o transferencia, favor enviar foto del comprobante al cel. **9515-2482,** posteriormente debe hacer llegar al Departamento Administrativo de la escuela el original para poder postearlo en nuestros libros contables.

Se le recuerda que para hacerle entrega de la solvencia respectiva debe tener **CANCELADO TODO EL AÑO ESCOLAR.**

Es primordial mantener una comunicación fluida con los diferentes departamentos de la institución:

Académico: direccion.general@happysummer.edu.hn, damaris.ortiz@happysummer.edu.hn

Administrativo: administracion@happysummer.edu.hn, tesoreria@happysummer.edu.hn